

CICLO LECTIVO 2021

ASIGNATURA

Inglés Jurídico IV

FACULTAD

FACULTAD CIENCIAS JURÍDICAS

CARRERA

ABOGACÍA

SEDE

ESTE

UBICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS

ANUAL 4º año

ÁREA DE FORMACIÓN

CICLO DE FORMACIÓN BÁSICA

TURNO

INGLÉS II A = Turno Mañana

INGLÉS II B = Turno Tarde

INGLÉS III C = Turno Noche

CARGA HORARIA

HORAS TOTALES	HORAS TEORICAS	HORAS PRÁCTICAS
64	48	16

EQUIPO DOCENTE

PROFESOR TITULAR: **FRANCESE, TAMARA**

ASIGNATURAS CORRELATIVAS PREVIAS

INGLÉS III

ASIGNATURAS CORRELATIVAS POSTERIORES

INGLÉS V

FUNDAMENTOS

Generales

1. Lograr que los alumnos puedan desarrollar las cuatro macro habilidades de la lengua INGLÉS: escucha, habla, lectura y escritura.
2. Obtener un nivel de conocimiento de la lengua INGLÉSA A 2.1, según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
3. Fomentar el conocimiento y respeto por la propia cultura y las extranjeras
4. Adquirir elementos léxicos y estructuras que resulten útiles en el ámbito laboral

OBJETIVOS POR COMPETENCIAS

Competencias Generales

Obtener un nivel de conocimiento de la lengua inglesa equivalente al nivel A1.1 según el Marco Europeo de Referencia para las Lenguas

Competencias Conceptuales Específicas

Eje comunicativo: empresas, el desempeño del abogado, cargos y funciones.
Rendimiento profesional, la carrera profesional

Eje léxico gramatical: Presente simple, presente continuo, conectores, marcadores del discurso, verbos modales.

Competencias Procedimentales Específicas

Desarrollar las cuatro macro habilidades de la lengua INGLESA.

Leer: comprender textos escritos, interpretando.

Escribir: producir textos escritos adecuados a su nivel de competencia y según las distintas situaciones comunicativas.

Hablar: Producir discursos orales expresados con claridad y precisión adecuado a cada situación comunicativa y con una información organizada.

Escuchar: Comprender textos orales e interpretar la información relacionadas con temas generales y disciplinares, identificando ideas específicas en diversas interacciones comunicativas, formales e informales.

Competencias Actitudinales Específicas

- Fomentar el conocimiento y respeto por la propia cultura y las extranjeras.
- Trabajar en equipo.
- Promover la confianza en la capacidad de aprendizaje de una lengua extranjera.
- Respetar al grupo de pares, sus opiniones particulares estilos de aprendizaje y cualquier otro tipo de diferencia personal.

CONTENIDOS

MÓDULO 1 Empresas

Communicative contents: Hablar de diferentes empresas. Hablar de los servicios que presta con especial atención al departamento legal

Grammar: simple present and simple past.

Vocabulary: produce, specialize in, delivers, provide, sell, provide services

MÓDULO 2 La abogacía

Communicative contents: hablar de la profesión de abogado y de las personas con las que uno trabaja. Descripción de sus responsabilidades.

Grammar: Present continuous. Modal verbs.

Vocabulary: lawyer , solicitor, barrister, accountant, prosecutor, solicitor

MÓDULO 3 Rendimiento personal como abogado

Communicative contents: Evaluación de rendimiento personal y de la empresa

Grammar: Present Simple and Present Perfect.

Vocabulary: Represent the interests of clients in legal proceedings, Provide legal advice to clients Research relevant legal materials to aid decision making. Present and summarize cases to judges and juries. Prepare legal briefs and opinions, and file appeals in state and federal courts of appeal. Poor, excellent satisfactory

MÓDULO 4 Career Paths

Communicative contents: discuss career paths, talk about constraints, weaknesses and strength, establish conditions for change

Grammar: First and second conditional, modal verbs

Vocabulary: career, career path, make a decision, concentrate, give up, strength, weaknesses, challenge.

MÓDULO 5 Case study. Redundancy

Caso problemático: análisis y posibles soluciones

Grammar: simple present and

Vocabulary: redundancy, made redundant, fire, work load, rights, employer, employee,

ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Módulo	Contenido básico	Nombre de tema o clase	Método / recurso Didáctico	Cantidad de hs	Ámbito	Tipo de evaluación	Fecha estimada
1-2	Presentación oral grupal	Mi perfil profesional y mi área de especialización	Exposición de los alumnos	6	Aula	Según criterios
3-4	Negociación de significados	Entrevista para un nuevo trabajo como abogado	Role play	6	Aula	Según criterios
5	Estudio de caso oral	Redundancy	Evaluación de la información. Posibles soluciones	4	Aula	Rúbrica

BIBLIOGRAFÍA GENERAL

Fuchs, M. & Bonner, M. (2003). *Grammar Express*. Inglaterra: Pearson Education Limited.

Longman Dictionary of Contemporary English. (2014) 6th Edition Essex: Pearson Education Limited.

WELLS, J. C. (2008). *Longman Pronunciation Dictionary*. Essex: Longman Group UK Limited.

BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA

Mark Hancock. *Business Pre Intermedite. Student's Book with DVD-ROM and Online Workbook Pack*.

RECURSOS VIRTUALES

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/>

<https://www.macmillandictionary.com/thesaurus-category/british/using-a-telephone>.

Consultado el 2 de noviembre de 2018

Campos Pardillo, M.A. El inglés jurídico <https://ocw.ua.es/es/artes-y-humanidades/el-ingles-juridico-2006.html>. Consultado el 2 de noviembre de 2018

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

CLASES TEÓRICAS: Clases expositivas en las que se promoverá la activa participación de los alumnos.

CLASES PRÁCTICAS: Cada tema se concluirá con la presentación de un trabajo práctico a efectos de facilitar la significación de los contenidos teóricos y la puesta en cuestión de las formulaciones teóricas abordadas en la MÓDULO. Estas presentaciones serán sometidas a la discusión plenaria.

RECURSOS TÉCNICOS: En la medida de las necesidades se utilizarán proyector multimedia, acceso a internet y amplificador de sonido para la visualización de videos.

REGULARIDAD

PROMOCION y REGULARIDAD

La evaluación será formativa (continua) y sumativa. Se tomarán 4 trabajos prácticos escritos durante el cursado. Habrá un parcial oral y un parcial escrito con una instancia de recuperación.

PROMOCIÓN DIRECTA

Se logrará la promoción directa de la materia cumpliendo los siguientes requisitos:

-80 % de trabajos prácticos aprobados

-80 % de asistencia

-Aprobación del parcial oral y escrito con una calificación igual o mayor a 8 (ocho)

-Entrega en tiempo y forma de un glosario o mapa conceptual con el vocabulario de cada MÓDULO.

Los alumnos que hayan obtenido la condición de “promocional” podrán presentarse a un **examen integrador** que se desarrollará la semana siguiente después de haber concluido el programa de clases. Este examen integrador será solo oral.

REGULARIDAD

Se logrará la regularidad si no se cumple alguna de las condiciones expuestas

anteriormente, siempre y cuando se cumplan los siguientes requisitos:

- 70 % de trabajos prácticos aprobados
- 75 % de asistencia
- Aprobación de los parciales su recuperatorios.
- Entrega en tiempo y forma de un glosario o mapa conceptual con el vocabulario de cada MÓDULO.

En este caso, el/la estudiante deberá presentarse a mesa de examen final según Cronograma establecido por la Universidad.

De no cumplir con los requisitos anteriormente mencionados, el alumno queda en condición de “Libre” y deberá recusar la materia.

PROMOCION INDIRECTA

De acuerdo a lo previsto por el Reglamento General Interno de la Universidad de Congreso, los alumnos que hayan logrado la condición de regulares deberán promocionar esta asignatura bajo la modalidad Indirecta. Es decir, deberán rendir el examen final correspondiente en los turnos previstos para tal efecto.

Dicho examen será teórico y práctico y tendrá como máximo 100 puntos. Para aprobar el mismo será necesario obtener 60 puntos o más. La nota final del mismo resultará de aplicar la escala vigente al momento de rendir el examen.

♦ **CARGA HORARIA**

2 horas reloj semanales de dictado de clases

CRONOGRAMA DE EVALUACIONES

Primera Evaluación Parcial (MÓDULO 1, 2 y 3)	Fecha estimada: inicio de agosto
Segunda Evaluación Parcial (Módulos 4 y 5)	Fecha estimada: fines de agosto

RECUPERATORIOS

Primera Evaluación Parcial (Módulos 1, 2 y 3)	Fecha estimada: Fines de octubre
Segunda Evaluación Parcial (Módulos 4 y 5)	Fecha estimada: Fines de octubre

PROFESOR TITULAR: TAMARA FRANCESE